

Modalidad presencial
Duración: Corta

Dirigido a: Jóvenes y adultos
Requisitos: Ser Bachiller

Objetivo del curso:

Al finalizar el curso el participante será capaz de: Reconocer y valorar las funciones administrativas, disponer de herramientas para el análisis administrativo; Así como también contribuir en la elaboración del proceso contable y tributario de la empresa.

Módulo 1

- 1.1** Inteligencia emocional
- 1.2** Competencias emocionales
- 1.3** Emociones en el ámbito laboral
- 1.4** Beneficios de la inteligencia emocional en el contexto laboral
- 1.5** Liderazgo y motivación
- 1.6** Estrés laboral
- 1.7** Técnicas de auto control
- 1.8** Integración y auto aplicación de inteligencia emocional.

Módulo 2

- 2.1.** Fundamentos contables
- 2.2** Personificación de Cuenta
- 2.3** Estructura de la cuenta
- 2.4** Los estados financieros

Módulo 3

- 3.1** Análisis de los Estados Financieros
- 3.2** El Talento Humano en la empresa
- 2.7** Nómina
- 3.3** Beneficios sociales
- 3.4** Página IESS

Módulo 4

- 4.1** La Tributación en el Ecuador
- 4.2** Impuesto al valor agregado IVA
- 4.3** Retención de Impuestos
- 4.4** Declaración de Impuestos al valor agregado
- 4.5** Declaración del impuesto a la renta de personas naturales no obligadas a llevar contabilidad
- 4.6** Declaración del impuesto a la renta de sociedades

Temas transversales

- Trabajo en equipo

Estrategias de enseñanza - aprendizaje

- Foros de discusión guiados y talleres previos a la presentación de diapositivas y explicación del instructor, manteniendo una metodología activa, estudio de casos..

Duración : 4 meses

Valor : \$280